

T.C
KOZAN KAYMAKAMLIĞI
AĞLIBOĞAZ ŞEHİT MURAT ÖZKOZANOĞLU İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Ağlıboğaz Şehit Murat Özközanoğlu İlkokulu Müdürlüğü
Stratejik Planlama Ekibi

Kozan- 2024



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır ya da esaret ve sefaletle terk eder.

K. Atatürk



SUNUŞ

Sürekli gelişen ve değişen dünyada ülkemizin hak ettiği yeri alabilmesinde üzerimize düşen görevlerin farkındayız. Okul olarak her zaman değişime ve gelişime açık olmayı, gelecekte Ağlıboğaz Şehit Murat Özkazanoğlu İlkokulu ve Ortaokulunda okuyacak öğrenciler ve görev yapacak personel için köklü bir geçmiş oluşturup, onları güçlü bir geleceğe hazırlamayı kendimize amaç edindik. Bu bilincin ışığında öğretmenlerimizi, velilerimizi, çocuklarımızı, bu süreçte işin içine katarak belirlediğimiz hedeflerle yola çıkmış bulunmaktayız.

Kurumsallaşmanın kaçınılmaz bir zorunluluk olduğu günümüzde tüm kurumlar kurumsallaşma yönünde çaba sarf etmelidirler. Bu çalışma artık bizim kurumsallaşma yönünde attığımız adımları göstermesi açısından oldukça önemlidir. Kuruma yeni gelen yöneticiler, öğretmenler ve diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

2024-2028 beş yıllık olarak hazırlanan bu stratejik planın uygulanması ve gelişim aşamalarının rahatlıkla takip edilebilmesi için her bir yıl için gelişim planı hazırlanacaktır. Her aşama titizlikle takip edilecek ve hedefe emin adımlarla ilerlenecektir.

Stratejik planlama ile bu hedeflere daha iyi ulaşabileceğimizi düşünüyoruz. Veli-öğretmen işbirliğini olabildiğince yukarıya çekip, öğrencilerimize hak ettikleri eğitimi sunmayı temel hedef olarak önümüze koymaktayız. Bu hedefleri gerçekleştirmede gece gündüz çalışmamız gerektiği, evlatlarımıza bu asil milletin kokusunu ve ruhunu vermemiz ve İlçemizde ve İlimizde okulumuzu bir marka haline getirmemiz gerektiğinin farkındayız.

Mustafa ÇELİK

Okul Müdürü

Okul / Kurum Bilgileri

İL: ADANA		İLÇE: KOZAN			
Adres	Ağlıboğaz mah. Tansu sok. No: 2/A		Coğrafi Konum	https://maps.app.goo.gl/i2KamPEFXcTrc7Kb8	
Telefon Numarası	03225165232		Faks Numarası		
e-Posta Adresi	735551@meb.k12.tr		Web sayfa adresi	http://aglibogaz.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	735551		Öğretim Şekli	Tekli Öğretim	
Okulun Isınma Şekli	Elektrik		Derslik Sayısı	14	
			Şube Sayısı	15	
Öğrenci Sayısı	Erkek	138	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Kız	129		Erkek	5
	Toplam	267		Toplam	14

İçindekiler Tablosu

Sunuş.....	3
Okul / Kurum Bilgileri.....	4
TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	7
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	9
1.2. Planlama Süreci:	10
2.DURUM ANALİZİ.....	10
2.1.Kurumsal Tarihçe.....	11
2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	11
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	15
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	18
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	23
2.6. Paydaş Analizi.....	24
2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	26
2.7. Okul / Kurum İçi Analiz	29
2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması.....	29
2.7.2. Kurum içi analiz.....	30
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	32
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	36
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	38
2.7.5. İstatistik Veriler.....	40

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	43
2.9. GZFT Analizi	45
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.GELECEĞE BAKIŞ	46
3.1.Misyonumuz.....	46
Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, öğrenmeye ve yeniliğe açık, entellektüel, cesaretli, çok yönlü gelişime açık, ulusal kültürünü özümsemiş, küresel düşünen bireyler yetiştirmektir.	46
3.2.Vizyonumuz	47
3.3.Temel Değerlerimiz	47
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	48
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	52
İMZA SİRKÜSÜ	53

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

<i>Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu</i>	9
<i>Tablo 2: Yasal Yüklümlülükler</i>	15
<i>Tablo 3:Üst Politika Belgeleri</i>	18
<i>Tablo 4: Tablo 4:Üst Politika Belgeleri Analizi</i>	19
<i>Tablo 5:Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu</i>	23
<i>Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi</i>	25
<i>Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları</i>	26
<i>Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları</i>	27
<i>Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları</i>	28
<i>Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları</i>	30
<i>Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı</i>	31
<i>Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı</i>	31
<i>Tablo 13: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı</i>	32
<i>Tablo 14: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler</i>	32
<i>Tablo 15: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri</i>	33
<i>Tablo 16: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı</i>	34
<i>Tablo 17: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu</i>	35
<i>Tablo 18: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu</i>	35
<i>Tablo 19: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu</i>	35
<i>TTablo 20: Teknolojik Araç-Gereç Durumu</i>	36
<i>Tablo 21: Fiziki Mekân Durumu</i>	37
<i>Tablo 22: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)</i>	38
<i>Tablo 23: Kaynak Tablosu</i>	39
<i>Tablo 24: Yıllara göre öğrenci sayısı</i>	40
<i>Tablo 25: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı</i>	40
<i>Tablo 26: Okulda Kurulan Kulüpler</i>	41

<i>Tablo 28: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları</i>	41
<i>Tablo 29: Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı</i>	42
<i>Tablo 30: PESTLE Tablosu</i>	43
<i>Tablo 31: GZFT Listesi</i>	45
<i>Tablo 32: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu</i>	46
<i>Tablo 33: Amaç ve Hedefler Tablosu</i>	49
<i>Şekil 1 Performans Göstergeleri</i>	13
<i>Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması</i>	29

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mustafa ÇELİK	Okul Müdürü	Orhan SOYLU	Müdür Yardımcısı
Orhan SOYLU	Müdür Yardımcısı	Emrah KORKUSUSZ	Öğretmen
Fatih AVCI	Öğretmen	Levent ALPTEKİN	Öğretmen
Sinan SU	Okul Aile Birliği Başkanı	Emine KARALAR	Öğretmen
Mehmet ARI	Yönetim Kurulu Üyesi	Fatma SARIZ	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Kozan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. Stratejik planlama hazırlık süreci katılımcılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Planımızda 3 tema altında toplam 3 hedef, 8 performans göstergesi ve bu göstergelere ulaşmak için toplam 14 strateji bulunmaktadır.

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1969 yılında iki derslik, bir müdür odası,1 lojman şeklinde yapılmıştır. 1976 yılında okul taş bina şeklinde tekrar yapılmıştır. 13.11.2007 yılında bu taş bina yıkılarak yerine 28 derslikli ilköğretim okulu yapılmıştır. 11.02.2008 tarihinde (2007–2008 2. Döneminde)öğretime açılmıştır. Okul yapılırken çevredeki bir ev kiralanarak eğitim öğretim aksatılmamıştır. Okulumuz 2008–2009 Eğitim-Öğretim yılında 6. 7. 8. Sınıfları da bünyesine katarak taşıma merkezi okul olarak eğitime başlamıştır. Halen 16 köyden ve bölgemizden toplam 267 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmekteyiz.

Daha önce İlköğretim Okulu olan okulumuz, 2012 yılında okul dönüşümleri sonucunda Ağlıboğaz İlkokulu ve ortaokulu olarak hizmet vermemiştir.2018 yılında okulumuzun adı Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulu ve Ortaokulu olarak hizmet vermeye devam etmektedir Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı , 2 Anasınıfı öğretmeni, 12 Sınıf Öğretmeni bulunmaktadır. Okulumuz toplamda 4.076 metrekare olup; bahçemizde standartlara uygun olmayan bir futbol, basketbol ve voleybol sahası bulunmaktadır. Bina alanı 678 metrekare, bahçe alanı 3.365 metrekaredir. Bahçemiz ağaçlandırılmış ağaçların etrafı çevrilmiş, ön bahçenin toprak zeminleri beton ve parke taş ile döşenmiş, yan bahçe parke taş döşenmiş olup hizmete açılmıştır. Bahçe ihata duvarı yeterli yüksekliktedir. Ayrıca okulumuzun güvenliği için hırsızlık ve yangına karşı alarm ve kameralı denetim sistemi yaptırılmıştır. Kameralı güvenlik sistemine geçilirken velilerimizin, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın görüşleri alınmış ve okul toplumu bilgilendirilmiştir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının yayınladığı 2010/14 sayılı genelge ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin stratejik plan yapmaları zorunlu hale getirilmiştir. Bu genelge doğrultusunda stratejik planlama ekibi kurulmuş, 2019–2023 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamış 03 Kasım 2019 tarihinde plan tamamlanarak yayınlanmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı Mevcut Durum Analizi Raporu, Stratejik Plan Kitabı ve Performans Programı kitapçığı olmak üzere 3 kitaptan oluşmaktadır. Stratejik Plan Hazırlık Süreci Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme, İzleme Ve Değerlendirme, olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.

Mevcut planda Durum Analizi, Paydaş Analizi, Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi, Kurum İçi Ve Dışı Analiz, Üst Politika Belgeleri ,GZFT(SWOT)Analizi, kullanılmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı Yasal Yükümlükler Ve Mevzuat Analizi bölümü 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planı Okulun Tarihçesi,

Okulun Mevcut Durumu, Paydaş Analizi,GZFT Analizi, Misyonumuz, Vizyonumuz, Temel Değerlerimiz, Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması, Kurumsal Kapasite, Güvenlik,olmak üzere 11 faaliyet alanında gruplanmıştır.

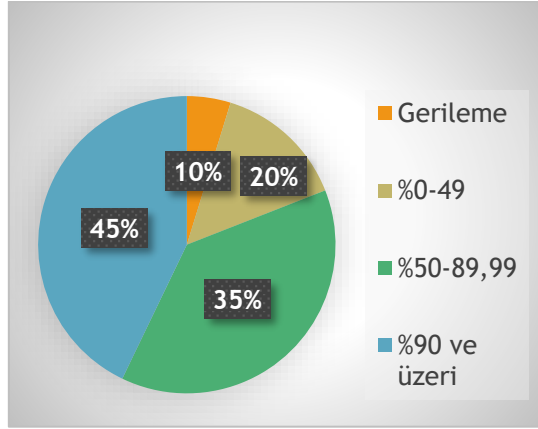
2019-2023 stratejik planımız, Okul Müdürü Mustafa ÇELİK başkanlığında görevli öğretmenlerimizin katılımıyla yapılan toplantılarda, değerlendirilmiş ve sonuçları paylaşılmıştır. 2019-2023 stratejik planımızla birlikte hesap verilebilirlik anlayışı ile kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması sağlanmış,stratejik yönetim anlayışı kurum kültürü olarak benimsenmiştir. Planlama, çalışmalarını izleme, değerlendirme ve denetleme süreçleri önem kazanmıştır.

Değerlendirme raporu, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının 2023 yılı hedeflere ve hedeflere ait performans göstergelerine ulaşma oranları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Raporda; stratejik planda belirlenmiş olan amaç ve hedefler, sorumlu birim ve performans göstergeleri bazında değerlendirilmiştir ve her bir performans göstergesi için performans hesaplaması yüzde olarak hesaplanmıştır. Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler; Her bir performans göstergesinin hedefe etkisi göz önünde bulundurularak hedef bazında performans hesaplaması yapılmıştır.

Hedef Performansının Hesaplanmasında Dikkat Edilen Hususlara Aşağıda Yer Verilmiştir:

- Tablolarda yer alan hedef performansları, performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdeleri tek tek hesaplandıktan sonra ilgili göstergenin hedefe olan etkisi bulunarak sonuçların toplanmasıyla elde edilmiştir.
- Bazı göstergelerin performansı yüzde 100'ü aşmıştır. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak dikkate alınmıştır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanmıştır.
- Bazı göstergelerin performansı negatif bir değer almıştır. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 0 olarak dikkate alınmıştır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanmıştır.

Şekil 1 Performans Göstergeleri



Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasına yol açtı. Bu kırılma noktalarını ayrıntılı olarak planımızın değerlendirme analizinde ele alacağız. Özellikle şu anahtar konuları vurgulayabiliriz:

Pandemi Süreci: COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklar yarattı. Dünya genelinde okulların kapanması veya sınırlı katılımı açık kalması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

Deprem Etkisi: Kahramanmaraş'ta merkezli ve ilimizi de etkileyen deprem, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi.

Okul Kapanmaları: COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok ülkede okullar geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi eğitime geçilmiştir. Bu, öğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamaları anlamına gelir.

Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları: Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir.

Öğrenci Başarısındaki Dalgalanmalar: Pandemi nedeniyle öğrenci başarısı ve öğrenci notları dünya genelinde dalgalanmıştır. Online eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir.

Öğrenci Devamsızlığı: Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı öğrenciler, çevrimiçi eğitime erişimde sorun yaşamıştır.

Bu faktörler, hedeflerimize ulaşma konusunda karşılaştığımız zorlukların altını çizmektedir. Bu nedenle, yeni plan döneminde bu zorlukların üstesinden gelmeyi ve daha etkili bir eğitim ortamı oluşturmayı hedeflemekteyiz.

Ağlıboğaz Şehit Murat Özkonoğlu İlkokulu olarak 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

İyileşmeler

- 1) Okul binasında ve fiziki mekanlarda iyileştirilmeler yapılmıştır.
- 2) Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.
- 3) Okul binasında öğrencilerin güvenlikleri sağlanmıştır.
- 4) Okul binasında bulunan asansör kullanılabilir hale getirilmiştir.
- 5) Okul binası iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Sorunlar

- 1) Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.
- 2) Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere yersiz müdahalelerde bulunmaları.
- 3) Okul binasının dışında çöp konteynerlerinin olmaması ve çöplerin duvar diplerine atılması.
- 4) Sabah okula giriş saatinde yoğun araç trafiğinin yaşanması.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Tablo 2: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

Eğitim-Öğretim	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3:Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">✓ Kalkınma Planları✓ Orta Vadeli Programlar✓ Orta Vadeli Mali Planlar✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları✓ MEB 2024-2028 Stratejik Planı✓ Kozan İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı✓ Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulu 2019/2023 Stratejik Planı✓ Milli Eğitim Şura Kararları	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmen Strateji Belgesi✓ İklim Değişikliği Eylem Planı✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı✓ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Diğer Kamu Kurumlarının Stratejik Planları

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımıza bağlı olarak Müdürlüğümüzü ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi	
İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi	

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Kozan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	AMAÇ 1- HEDEF 1.1.	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak ilçemizdeki öğrencilerin eğitime erişimini artırmaya yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir. S-1.1.1, S-1.1.2, S-1.1.3 sayılı tedbirler
	AMAÇ 1- HEDEF 1.2.	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır. S-1.2.1, S-1.2.2, S-1.2.3 sayılı tedbirler
	AMAÇ 1- HEDEF 1.3.	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. S-1.3.1, S-1.3.2, S-1.3.3 sayılı tedbirler
	AMAÇ 1- HEDEF 1.4.	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici çalışmalar yapılacaktır. S-1.4.1, S-1.4.2, S-1.4.3 sayılı tedbirler

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Bu bölümde mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler verilmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 5'te gösterilmiştir.

Tablo 5: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Staj işlemleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	Öğrenci kulüp çalışmaları Okul kermesi
Sportif Faaliyetler	Okul futbol/ basketbol/ voleybol turnuvaları Okul içi sportif yarışmalar
Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Okul münazara yarışmaları Resim sergisi TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı TEKNOFEST yarışmalarına yönelik faaliyetler Belirli Gün ve Haftaların kutlanması

İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek Özlük Dosyalarının Muhafazasını sağlamak Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek Disiplin ve Ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak
Okul- Aile Birliği Faaliyetleri	Okul yönetimi ile işbirliği yaparak okulun fiziki donanım ihtiyaçlarının sağlanması Okulun ihtiyaçlarına yönelik bağış işlemlerinin takip edilmesi.
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması çalışmaları Destek eğitim odası faaliyetleri İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP)
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini iş birliği içerisinde yürütmek. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak. Ders notlarının zamanında girilmesini sağlamak.
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Kodlama atölyesi çalışmaları Akıl ve Zeka Oyunları atölyesi çalışmaları Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesi ve aktif kullanımını sağlamak.
Ders Dışı Faaliyetler	Okul kermesi Okul gezileri Okul dışı öğrenme faaliyetleri

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla okulumuzun / kurumumuzun etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır. Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolayı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. dış paydaşlarımızdır.

Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Etki Derecesi	Önem Derecesi
Kozan Kaymakamlığı /Valiliği		√	5	5
İl/ İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5
Öğretmenler	√		5	5
Öğrenciler	√		5	5
Veliler		√	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5
Rehberlik ve Araştırma Merkezi		√	3	5
Kozan Belediyesi		√	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3
İl/ İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İl / İlçe Müdürlüğü		√	3	3
Kozan Türkeli Sağlık Ocağı		√	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3
Hayırseverler		√	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3
Medya		√	2	2
İl / İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4
İl / İlçe Müftülüğü		√	4	4

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış

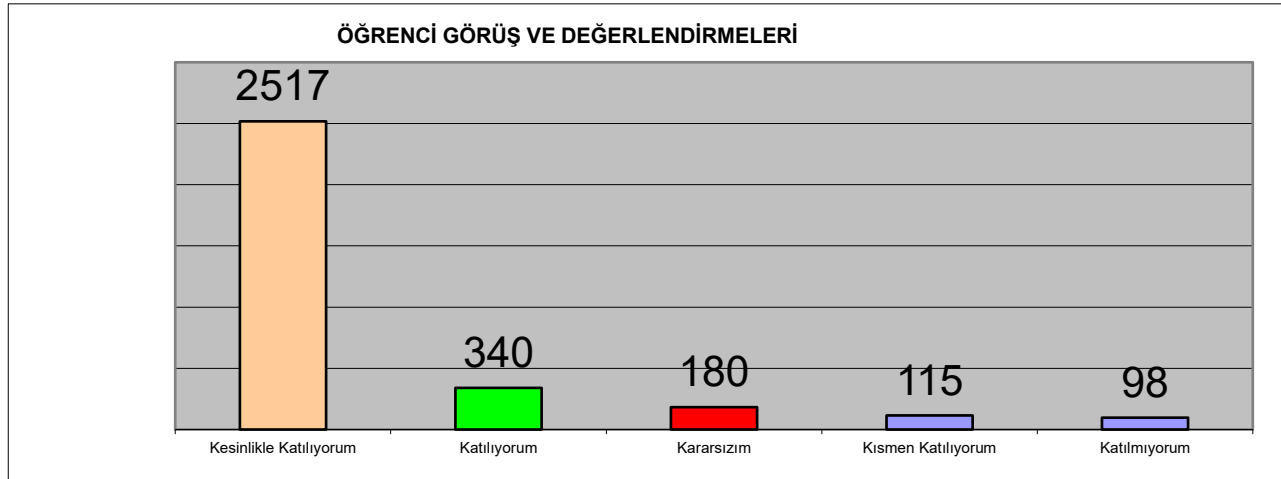
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir

Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere memnuniyet anketleri gönderilerek ilgili paydaşlarımızın durum tespit çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulunun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 250 öğrenci, 140 veli, 14 öğretmen olmak üzere toplam 404 kişi katılmıştır.

Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

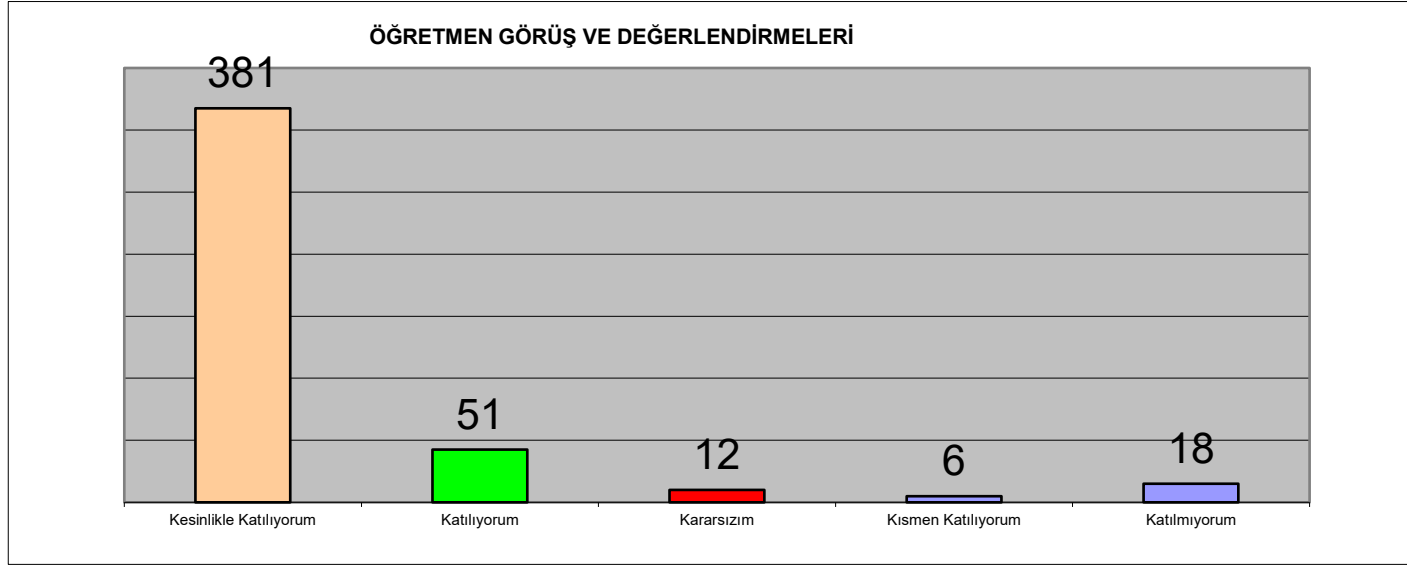


Öğretmen ve yöneticilere ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla ulaşırız. Okula iletilen istek ve öneriler dikkate alınır. Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanmaktayız. Okulda kendimi güvende hissedirim. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır. Teneffüste ihtiyaçlarımı gideririm. Okulun içi ve dışı temizdir. Okul binası yeterli fakat okul bahçesi dardır. Okulumuzda yeterli sayıda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulunda 250 öğrenci üzerinden; 10 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 3250 olup bunun üzerinden 2517 puan Kesinlikle Katılıyorum, 340 puan Katılıyorum, 180 puan Kararsızım, 115 puan Kısmen Katılıyorum, 98 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonucunda öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyinin %77 olduğu görülmektedir..

Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları



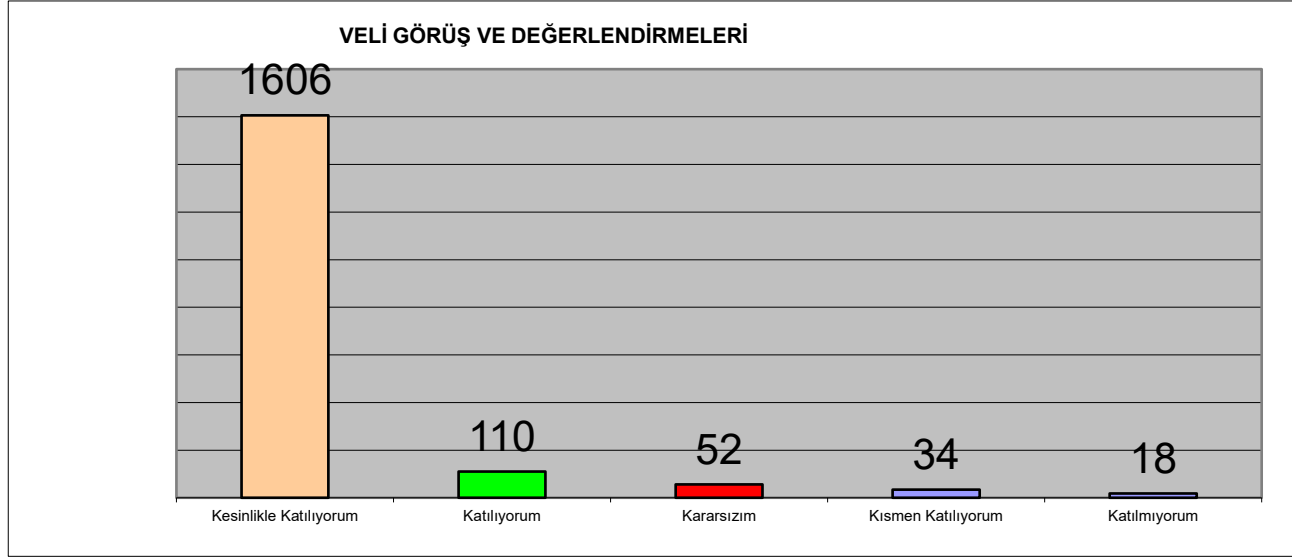
Okulumuzda kararlar bütün çalışanların kararıyla alınır. Tüm duyurular zamanında yapılır. Her türlü ödüllendirmede adil ve tarafsız davranılır. Okulumuzda her bireye değer verilir. Personele kendini geliştirme imkanı tanır. Teknik araç ve yönünden yerli sayılabilir. Okulumuzda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmaz.

Çevrede olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. Yöneticilerimiz yenilikçi düşüncelere açıktır , üretimi teşvik eder. Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini çalışanları ile paylaşır fikirlerini alır .Öğretmenlerin kullanımına açılmış yerler yeterli düzeydedir. Öğretmenlerin kendi alanlarıyla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip etmeleri sağlanır , kendilerini güncellemelerine imkan verilir.

Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulu 14 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 468 olup bunun üzerinden 381 puan Kesinlikle Katılıyorum,51 puan Katılıyorum,12 puan Kararsızım,6 puan Kısmen Katılıyorum,18 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Yapılan öğretmen memnuniyet anketi sonucunda öğretmenlerimizin genel memnuniyet düzeyinin %81 olduğu görülmektedir.

Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları



İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum, Okul duyurularını zamanında öğreniyorum, Öğrencilerimizle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum, İstek ve şikayetlerimiz dikkate alınıyor, Öğretmenler derslerin işlenişinde yeniliğe açık çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik ortamı sağlanmaktadır. Bizleri ilgilendiren konularda görüşlerimiz alınır. Okulun internet sayfasını takip edebiliyorum. Çocuğumun okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. Teknik araç ve gereçler bakımından okulumuz yeterlidir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Okulumuzun binası yeterli ancak oyun alanları yeterli değildir. Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Ağlıboğaz Şehit Murat Özkozanoğlu İlkokulu katılan 140 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1820 olup bunun üzerinden 1606 puan Kesinlikle Katılıyorum,110 puan Katılıyorum, 52 puan Kararsızım,34 puan Kısmen Katılıyorum,18 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

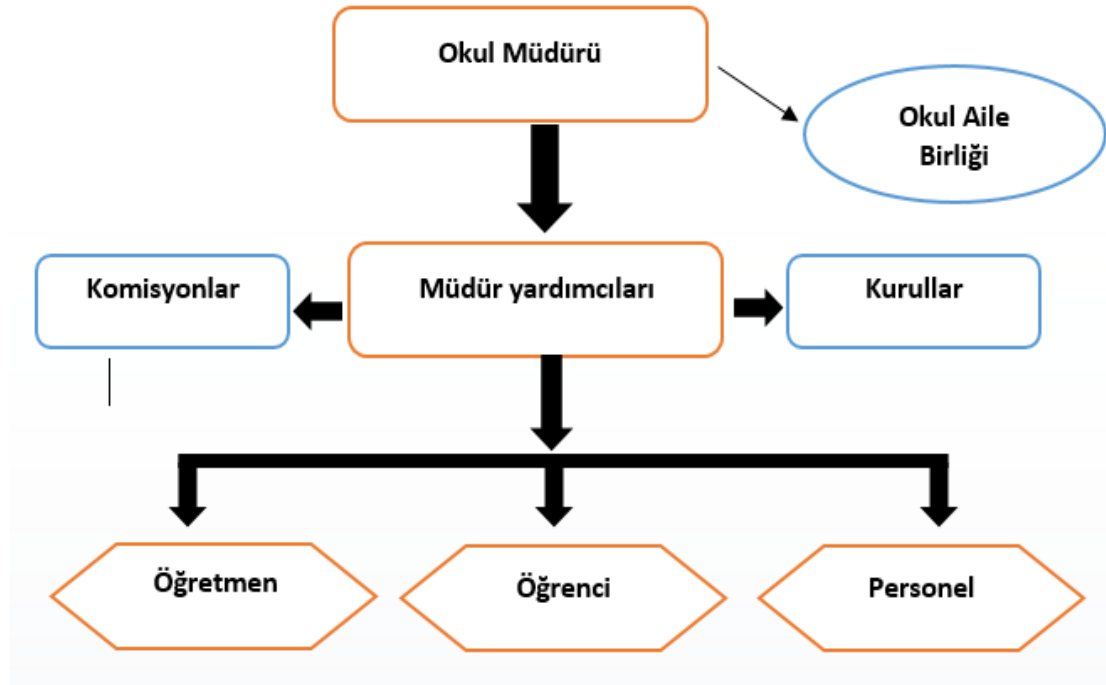
Yapılan veli memnuniyet anketi sonucunda velilerimizin genel memnuniyet düzeyinin % 88 olduğu görülmektedir.

2.7. Okul / Kurum İçi Analiz

2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması

Bu bölümde kurumumuzu oluşturan paydaşlara yönelik teşkilat şeması verilmiştir.

Şekil 2:Okul / kurum Teşkilat Şeması



2.7.2. Kurum içi analiz

Bu bölümde okulumuza / kurumumuza yönelik öğrenci sayıları, akademik başarı verileri, devamsızlık ve gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik analiz bilgileri yer almaktadır.

Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
Anasınıfı A	16	13	29
Anasınıfı B	13	13	26
1/A	10	6	16
1/B	8	9	17
1/C	7	7	14
2/A	10	9	19
2/B	12	8	20
2/C	9	12	21
3/A	5	9	14
3/B	7	8	15
3/C	4	14	18
3/D	6	10	16
4/A	12	9	21
4/B	10	11	21
TOPLAM	138	129	267

Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
1.Sınıf	1	1	2
2.Sınıf	1	0	1
3.Sınıf	0	2	2
4.Sınıf	0	0	0
TOPLAM	2	3	5

Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
1.Sınıf	0	0	0
2.Sınıf	1	0	1
3.Sınıf	4	2	6
4.Sınıf	0	2	2
TOPLAM	5	4	9

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo13: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Müdür Yardımcıları	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Branş Öğretmenleri	0	0	0	0	1	1	12	0	7	0	1	1	0	0	0
Yardımcı Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	1	1	12	0	12	0	1	1	0	0	0

Tablo 14: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1 Yıl	0	0
2-3 Yıl	0	0
5 Yıl ve fazlası	2	100

Tablo 15: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	İngilizce Öğretmeni	1	0	1
4-6 Yıl	Sınıf Öğretmeni	0	0	0
7-10 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	0	1
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	2	1	3
16-20 Yıl	Sınıf Öğretmeni	3	0	3
20 yıl ve üzeri	Sınıf Öğretmeni	2	4	6

Tablo16: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
		2021	2022	2023	Toplam
Emine Karalar	Okul Öncesi	6	7	3	16
Emrah Korkusuz	Sınıf Öğretmeni	1	7	3	11
Fatma Sarız	Sınıf Öğretmeni	1	14	5	20
Fatma Yıldırım	Sınıf Öğretmeni	6	8	3	17
Gülay Çingöz	Sınıf Öğretmeni	1	4	6	11
Hakan Sertten	Sınıf Öğretmeni	4	16	6	26
Hüsne Erol	Okul Öncesi	2	7	6	15
İlkay Ülger	Sınıf Öğretmeni	2	10	5	17
Levent Alptekin	Sınıf Öğretmeni	2	14	8	24
Müslüm Edoğan	Sınıf Öğretmeni	3	6	12	21
Nazire Fındık	Sınıf Öğretmeni	2	12	9	23
Orhan Soylu	Müdür Yardımcısı	5	9	4	18
Tuğba Yılmaz	İngilizce	0	0	8	8
Yusuf Arı	Sınıf Öğretmeni	3	9	6	18
Zuhal Pala	Sınıf Öğretmeni	0	7	7	14

Tablo 17: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu

Brans	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
İngilizce	1	1	0	1
Okul Öncesi	2	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	12	11	0	11
Müdür Yardımcısı	1	1	0	1

Tablo 18: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1

Tablo 19: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 20: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	33	0
Masaüstü bilgisayar	13	0
Dizüstü bilgisayar	1	0
Fotokopi Makinesi	2	2
Yazıcı	4	0
Tarayıcı	0	1
Televizyon	1	0
Projeksiyon cihazı	13	0
Güvenlik Kamerası	14	0

Tablo 21: Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Derslik Sayısı	√		14	0	
Öğretmen Çalışma Odası	√		1	0	
Ekipman Odası	√		1	0	
Kütüphane	√		1	0	
Rehberlik Servisi		√	0	1	
Resim Odası		√	0	1	
Müzik Odası		√	0	1	
Çok Amaçlı Salon	√		1	0	
Spor Salonu		√	0	1	
Kantin	√		1	1	
BT Laboratuvarı	√		1	1	
Kodlama Atölyesi	√		1	1	
Müzik Sınıfı		√	0	1	
Basketbol Sahası	√		1	0	
Yemekhane	√		1	0	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 22: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)

HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GELİR
Temizlik	0	0
Küçük Onarım	0	0
Bilgisayar Harcamaları	0	0
Bakım Onarım Mal ve Malzeme Alımı	15000	0
KİRA	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	13175,26
Kırtasiye	0	0
Diğer	0	0
TOPLAM	15000	13175,26

Tablo 23: Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	20000	22000	24200	26840	29520
Kira Gelirleri	15000	16500	18150	19950	21950
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	35000	38500	42350	46390	51470

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo24: Yıllara göre öğrenci sayısı

	2020- 2021		2021- 2022		2022-2023	
	K	E	K	E	K	E
ÖĞRENCİ SAYISI	146	155	137	148	129	138
TOPLAM	301		285		267	

Tablo25: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı

Sınıf Düzeyleri	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
1. Sınıf	4	5	3
2. Sınıf	0	0	0
3. Sınıf	0	0	0
4. Sınıf	0	0	0
TOPLAM	4	5	3

Tablo 26: Okulda Kurulan Kulüpler

Kulüp Adı	Öğrenci Sayısı (2023)	Danışman Öğretmen Sayısı
Kütüphanecilik Kulübü	22	1
Tübitak Bilim, Fen Ve Teknoloji Kulübü	22	1
Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü	23	1
Sağlık Temizlik Beslenme Ve Yeşilay Kulübü	22	1
Sivil Savunma Kulübü	23	1
Meslek Tanıtma Kulübü	22	1
Spor Kulübü	22	1
Yayın Ve İletişim Kulübü	22	1
Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Kulübü	22	1
Demokrasi Ve İnsan Hakları Kulübü	22	1
Değerler Kulübü	23	1
Engellilerle Dayanışma Kulübü	22	1

Tablo 27: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları

Faaliyetler	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Kutlamalar	15	15	15
Okul tanıtım gezileri	1	2	2
Piknik	2	3	3
Müze gezisi	3	2	2
Kermes	1	1	1
TOPLAM	22	23	23

Tablo 28: Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı

	Yemekhane Kapasitesi	Yemekhaneden Faydalanan Öğrenci Sayısı	Yemekhane Kullanım Oranı
2021	200	105	%35
2022	200	95	%35
2023	200	87	%35

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 29: PESTLE Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,➤ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,➤ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,➤ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,➤ Okul/kurum çevresindeki politik durum. <p>Örnek:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Hükümetin göç politikası➤ Okul-Aile birliği➤ Tasarruf tedbirleri➤ Yükseköğretim giriş sınavlarında alan öğrencilerine ek puan verilmesi➤ Okul mezunlarının iş olanaklarının geniş olması➤ Zorunlu eğitim➤ Deprem Yönetmeliği➤ Taşınmalı eğitim➤ Yaşanan deprem neticesinde okulumuzun depremden etkilenen başka bir okul ile birleştirilerek birlikte kullanılıyor olması	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe <p>Örnek:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Velilerin ekonomik düzeyinin yüksek/orta/zayıf olması➤ Kantin gelirinin olması➤ Hayırseverlerin destekleri➤ Okul gelirinin giderinden fazla olması / dengeli olması➤ DOĞAKA Ajansı hibe programından faydalanılması➤ Okul bahçesinden elde edilen ürünlerin satılarak okul bütçesine gelir elde edilmesi➤ Bakanlık tarafından doğrudan okul hesabına ödenek aktarılması➤ Ülkedeki ekonomik dalgalanmanın gelir/gider durumunu olumsuz etkilemesi➤ Ödenek eksikliği nedeni ile donanım ve onarım ihtiyaçlarının giderilememesi
Sosyo-kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler

<p>hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentselyaşam),</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, mesleki etik kuralları vb. <p>Örnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ailelerin eğitim düzeyinin çoğunlukla düşük / iyi olması ➤ Okulun göç alan bir mahallede bulunması ➤ Velilerin özel eğitim konusunda bilinçsiz olmaları ➤ Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik farkındalık düzeylerinin iyi olması ➤ Toplumda dezavantajlı bireylere yönelik farkındalığın yükselmesi ➤ Velilerin genel olarak eğitime önem vermesi ➤ Okulda yabancı uyruklu öğrencilerin fazla olması / olmaması. ➤ Veli gelir durumunun düşük olması nedeniyle öğrencilerde yetersiz beslenme problemi olması ➤ Velilerin mevsimlik işçi olması nedeni ile öğrencilerin okula geç başlayıp, erken gitmeleri ➤ Velilerin akademik başarı beklentilerinin olmaması / yüksek olması ➤ Toplumsal olarak meslek liselerine yönelik bakış açısının pozitif yönde değişmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ● Teknolojinin eğitimde kullanımı <p>Örnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ EBA platformu sayesinde öğrencilerin uzaktan eğitim imkanlarının olması ➤ Bakanlık tarafından sunulan uzaktan mesleki eğitim kursları ➤ Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması ➤ Sınıflarımızda etkileşimli tahta olmaması ➤ Güvenlik kameralarının tam olması / eksik olması ➤ Sınıflarda klima olması / olmaması ➤ Sınıflarımızda televizyon ve projeksiyon olması ➤ Öğretmenlerin dijital yeterliliklerinin düşük / iyi düzeyde olması ➤ Okulumuzda fiber internet alt yapısının olması/ olmaması ➤ Öğrencilerde artan dijital bağımlılık ➤ Öğrencilerin dijital yeterliliklerinin düşük/ iyi olması
<p>Çevresel Etkenler</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● Hava ve su kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) <p>Örnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizin deprem bölgesinde olması ➤ Okulumuzun ulaşımının kolay / zor olması ➤ Okulumuzun çevresinin yeşillik alanının geniş olması ➤ Okulun ana yola yakın olması ➤ Okulun trafiğin yoğun olduğu bir sokakta bulunması ➤ İlimizde kış mevsiminin yumuşak geçmesi ➤ İlimizde yaz mevsiminin erken başlaması ➤ Toplu taşıma araçları ile okula ulaşım sağlanabilmesi 	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 30: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p>Devamsızlık sorunumuz bulunmamaktadır. Çalışanlar uyum içinde çalışmakta olup birlik beraberlik mevcuttur. Gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklere veli katılımının yüksek olmasıdır. Okulumuzun binası yeterli olup ulaşımı kolaydır. Okulumuzda yeterli donanım bulunmaktadır. Okul kantin kira geliri vardır. Okul personelinin ekip çalışmasını benimsemesi. Yeniliklere açık olması. Öğretmen görüşlerinden yararlanması Okulun çağdaş bir duruş içinde olması. Okul personelinin insan davranışları ile ilgili hümanist bir dünya görüşüne sahip olması</p>	<p>Öğrencilerin farklı ortamlardan taşınmalı olarak gelmeleri. Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın yeterli olmamasıdır. Velilerin yeni müfredat konusunda donanım eksikliği Öğrencilerin oyun alanlarındaki kısıtlayıcı fiziksel koşullar. BT sınıfı yetersizliği Sosyal ve kültürel etkinliklere yönelik yeterince maddi kaynak ayrılabilmesi Okulumuz taşınmalı olduğundan yönetici personel sayısının yetersiz olması. Okulda yapılan etkinliklerin çevreye yeterince tanıtılamaması,</p>	<p>Velilerin eğitime katılım oranlarının artması ve giderek okul veli iletişiminin artması. Fiziki imkân ve donanımları arttırmak için sosyal, kültürel ve politik destek sağlanması. Okulun hizmet alanını oluşturan çevrenin, etkileşime ve iletişime açık bir görüntü sergilemesi . Okulun internet sitesi üzerinden yapılan çalışmaların duyurulması ve yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması . Okulun ilçedeki resmi/özel okul, kurum ve kuruluşlar tarafından kabul görmesi. İlçe merkezine yakın olması</p>	<p>Deprem bölgesinde yer almak Parçalanmış aile sayısında fazlalık Velilerimizin ekonomik yönden zayıf olması. Öğrencilerimizin farklı sosyal ve kültürel alanlardan gelmesi Teknolojinin bilinçsiz kullanımı. Personelin mevzuat konusunda yeterince bilgiye sahip olmaması. Okulun cadde üzerinde yer alması.</p>

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluŐturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1.Misyonumuz



Mutlu, ¼zg¼venli, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, ¼z değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel d¼Ő¼nen, ¼đrenmeye ve yeniliğe açık, entellekt¼el, cesaretli, çok y¼nl¼ gelişime açık, ulusal k¼lt¼r¼n¼ ¼z¼msemiŐ, k¼resel d¼Ő¼nen bireyler yetiŐtirmektedir.

3.2.Vizyonumuz



İnsan odaklı çağı yakalayan bireylerin yetiştiği bir kurum.

3.3.Temel Değerlerimiz

Milli ve manevi değerleri gözetmek Mükemmellik ve sürekli gelişim Yaratıcılık yenilikçilik
Hukukun üstünlüğü
Güçlü iletişim
Çözüm odaklı yönetim anlayışı Sosyal sorumluluk bilinci İnsana saygı ve güven Teknolojiye uyum
Çevre bilinci gelişmişlik Kaliteli hizmet anlayışı Fırsat eşitliği
Etkin ve verimli kaynak kullanımı Görev ve sorumluluk bilinci İşbirliği ve katılımçılık

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo32: Amaç ve Hedefler Tablosu

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80
PG 1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%5	%4	%3	%2	%1	%1
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%6	%5	%3	%3	%2	%1
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sını fÖğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler							
Riskler	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.							
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>							
Maliyet Tahmini	81985							
Tespitler	İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.							
İhityaclar	Iyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları,Öğrenci ders kitapları							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	%8	%11	%13	%15	%17	%21
PG 2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%23	%26	%30	%34	%39	%41
PG 2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%20	%23	%26	%29	%34	%37
Koordinatör Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri							
Riskler	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması							
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	40 993							
Tespitler	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlamaması.							
İhtiyaçlar	Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması							

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.		100	100	%50	%55	%60	%70	%75
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Belediyeler, Kamu idareleri								
Riskler	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	529.818								
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maaliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması								
İhtiyaçlar	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği								

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. 2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

İMZA SİRKÜSÜ

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri			Stratejik Plan Ekibi Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İMZA	Adı Soyadı	Ünvanı	İMZA
Mustafa ÇELİK	Okul Müdürü		Orhan SOYLU	Müdür Yardımcısı	
Orhan SOYLU	Müdür Yardımcısı		Emrah KORKUSUSZ	Öğretmen	
Fatih AVCI	Öğretmen		Levent ALPTEKİN	Öğretmen	
Sinan SU	Okul Aile Birliği Başkanı		Emine KARALAR	Öğretmen	
Mehmet ARI	Yönetim Kurulu Üyesi		Fatma SARIZ	Öğretmen	